



Bereichern Sie die Landeshauptstadt München als



Mitarbeiter*in Finanzbuchhaltung / Bilanzbuchhalter*in (w/m/d)

[A 12 / E 11 TVöD](#), unbefristet, in Voll- oder Teilzeit

Verfahrensnummer: 15732

Ihr Einsatzbereich:

[Abfallwirtschaftsbetrieb München](#), Abteilung Finanzen und Rechnungswesen mit Controlling,
Georg-Brauchle-Ring 29

Ihre Aufgaben:

Zu Ihren Hauptaufgaben zählen die Konzernbilanz-Konsolidierung nach dem Handelsgesetzbuch sowie die konzeptionelle Weiterentwicklung des Konzernabschlusses für den Bereich des Abfallwirtschaftsbetriebes München. Zudem erledigen Sie Sonderaufgaben im Rahmen des Jahresabschlusses und im Rahmen der buchhalterischen Qualitätssicherung wie z.B. die Kalkulation und Überwachung der Finanzdaten und die Erstellung von Berichten. Des Weiteren erwarten Sie komplexe Fälle in der Anlagenbuchhaltung bei sehr hoher Anlagenintensität.

Das müssen Sie mitbringen:

- eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Bilanzbuchhalter*in (IHK) oder
- ein erfolgreich abgeschlossenes betriebswirtschaftliches Hochschulstudium oder
- die Laufbahnbefähigung für die dritte Qualifikationsebene der Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen für die fachlichen Schwerpunkte nichttechnischer Verwaltungsdienst und Wirtschaftswissenschaften oder
- eine erfolgreich abgelegte Fachprüfung II
- mehrjährige (mindestens 2 Jahre) einschlägige Berufserfahrung im Bereich Finanzen

Für die Stelle kommt es besonders auf diese Kompetenzen an:

- Fachkenntnisse: in der Rechnungslegung nach den einschlägigen handelsrechtlichen Vorschriften und Gesetzen (HGB, BGB u.ä.), betriebswirtschaftliche Kenntnisse im externen Rechnungswesen und der Konzernbuchhaltung, SAP-Kenntnisse (Modul FI), Sicherheit in der Bilanzierung und Erfolgsrechnung (GuV) sowie Anlagenbuchhaltung (ausgeprägt)
- Kommunikationsfähigkeit (ausgeprägt)

- Kooperations- und Konfliktfähigkeit (grundlegend)

Die Landeshauptstadt München steht für Gleichstellung, Chancengleichheit und Antidiskriminierung, auch bei der Personalgewinnung. Deshalb erwarten wir von allen sich bewerbenden Personen [Gleichstellungs- und Vielfaltskompetenz](#). Näheres zum allgemeinen Anforderungsprofil der Landeshauptstadt München, das Bestandteil dieser Stellenausschreibung ist, finden Sie [hier](#).

Haben Sie Fragen?

Herr Heß, Tel. 089/233-31105, E-Mail: johannes.hess@muenchen.de (fachliche Fragen) und Frau Geier, Tel. 089/233-22679, E-Mail: p512.por@muenchen.de (Fragen zur Bewerbung) stehen Ihnen gerne zur Verfügung.

Ihre Bewerbung:

Bitte nutzen Sie unser [Bewerbungsportal](#)! Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Bewerbungsfrist: 28.10.2021

Weitere Informationen zur Landeshauptstadt München, die Bestandteil dieser Stellenausschreibung sind, finden Sie unter: muenchen.de/rathaus/karriere/arbeitgeberin.